

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09 LV Bodenbelagsarbeiten

Vorbemerkungen (Allgemein) Leistungsverzeichnis

Vorbemerkungen (Allgemein) – Leistungsverzeichnis

Bauform – Neustrukturierung Rathaus Borken, Gebäudeteil C
Bauort: Im Piepershagen 17, 46325 Borken
Stand Vorbemerkungen: Ende Juni 2026

Abkürzungen

Zur Vereinfachung der Lesbarkeit werden folgende
Abkürzungen verwendet:

AG = Auftraggeber

AN = Auftragnehmer

1. Allgemeine Angaben zum Objekt und Leistungsumfang

Bei dem zu sanierenden Objekt handelt es sich um ein
Bürogebäude mit Erdgeschoss, 1. Obergeschoss, 2.
Obergeschoss, 3. Obergeschoss sowie Kellergeschoss.

Die Sanierungsmaßnahmen betreffen im Wesentlichen die
Bereiche Erdgeschoss bis 3. Obergeschoss sowie die
zugehörigen Bereiche des Kellergeschosses (insbesondere
Treppenraum-/Erschließungsbereiche). Im Zuge der Sanierung
und Umstrukturierung werden kleinere Grundrissänderungen
vorgenommen.

Leistungsinhalt umfasst insbesondere:

Austausch der Bodenbeläge,

Neuherstellung von Randbelägen/Sockelleisten,

Einbau/Erneuerung von Akustik-Rasterdecken in den
Bürobereichen,

Aufarbeitung der Treppenträume unter
Brandschutzgesichtspunkten, inkl. Herstellung von
Brandschutzabschlüssen aus Mauerwerk,

Sanierung der WC-Anlagen,

Maßnahmen an der allgemeinen Büroinfrastruktur (z. B.
Küchen/Teeküchen u. ä.).

Grundlegende bzw. umfangreiche statische Eingriffe in die
Gebäudesubstanz sind nicht vorgesehen.

2. Planungs- und Bestandsunterlagen

Zur Bearbeitung der Leistungsverzeichnisse stehen dem AN
folgende Unterlagen zur Verfügung (jeweils in der
bereitgestellten Fassung, teils abweichende Stände möglich):

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten
Vorbemerkungen (Allgemein) Leistungsverzeichnis		
Ausführungsplanung MQM-Architektur Pläne Kellergeschoss, Erdgeschoss, 1.–3. Obergeschoss Bodenraum Aufzug (sofern enthalten) Schnitte und Ansichten Brandschutzkonzept (Stand Ende Januar 2026) Statische Berechnungen (sofern vorhanden / soweit übergeben und erforderlich) Entsorgungskonzept vom 07.11.2025 inkl. Auswertung der Beprobungen zu abzubrechenden Materialien (Vorgaben zu Trennung, Deklaration, Zwischenlagerung und Entsorgung sind zu beachten). Der AN hat die Unterlagen auf Vollständigkeit/Umsetzbarkeit für seine Leistung zu prüfen und ggf. erforderliche Klärungen rechtzeitig anzumelden. 3. Baustelleneinrichtung / Baustelleneinrichtungsplan Ein Baustelleneinrichtungsplan wird vom AG zur Verfügung gestellt und ist Grundlage für die Baustelleneinrichtung. Ergänzende Baustelleneinrichtungen des AN sind mindestens 3 Wochen vor Beginn der betreffenden Arbeiten in den Baustelleneinrichtungsplan einzutragen und durch Bauleitung/AG freizugeben. Die Stellung/Installation ist erst nach Freigabe zulässig. Bei Installation ohne Freigabe behält sich der AG vor, einen Rückbau/Entfernung auf Kosten des AN zu veranlassen. Die Stellung des Bauzauns erfolgt bauseits durch den AG. Die fortlaufende Takteraufstellung (Anpassung/Umsetzungen im Zuge des Baufortschritts) erfolgt gemäß Baustellenordnung auf Weisung des AG bzw. der Bauleitung. 4. Baustrom / Bauwasser Baustromanschlüsse und Bauwasseranschlüsse werden bauseits durch den AG gestellt und fortlaufend auf Funktion geprüft. Treten zwischen Prüf-/Wartungsintervallen Störungen/Schäden auf, sind diese unverzüglich der Bauleitung zu melden. 5. Koordination / Termine / Baubesprechungen		

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten
Vorbemerkungen (Allgemein) Leistungsverzeichnis		
Spätestens innerhalb der ersten zwei Wochen nach Auftragsvergabe ist ein Koordinationstermin zur Festlegung des Bauablaufs (inkl. Schnittstellen/Abhängigkeiten) durchzuführen. Zur laufenden Koordination findet eine wöchentliche Baubesprechung am Objekt statt, vorgesehen jeden Dienstag um 09:00 Uhr. Die Teilnahme des AN ist verbindlich; es ist ein entscheidungsbefugter Vertreter zu stellen. 6. Baustellenordnung – Sicherheits- und Organisationsregeln (Kurzfassung) Arbeitsanmeldung: Arbeiten sind grundsätzlich mit 2 Werktagen Vorlauf bei Bauleitung/AG anzumelden. Zutritt/Unterweisung: Zutritt nur für berechtigte Personen. Vor Arbeitsaufnahme ist die Anmeldung der Beschäftigten beim AG erforderlich; der AN stellt die Unterweisung seines Personals sicher und dokumentiert diese. PSA: Mindestens Schutzhelm, Sicherheitsschuhe S3, Warnkleidung sowie erforderliche weitere PSA entsprechend Tätigkeit/Gefährdung. Ordnung/Sauberkeit: Täglich sicherzustellen; Verkehrs- und Fluchtwege, Rettungswege, Feuerlöscher und Schaltschränke sind stets freizuhalten und zugänglich zu halten. Meldungen: Unfälle, Beinaheunfälle, Sachschäden, Gefahrstoffaustritte, Brandschäden und Mängel sind unverzüglich zu melden; Mängel sind sofort abzustellen/abzusichern. Weisungsbefugnis/Hausrecht: Liegt beim AG bzw. dessen Beauftragten; Anweisungen der Bauleitung und des SiGe-/IGKo sind unverzüglich zu befolgen. Gefahr in Verzug: Bei unmittelbarer Gefahr sind Arbeiten sofort zu unterbrechen, Bereich zu sichern und Bauleitung zu informieren. Lagerung/Absturzsicherung: Material nur in freigegebenen Bereichen lagern; standsichere Stapelung; Absturzsicherungen an Kanten/Öffnungen sicherstellen. Entsorgung/Gefahrstoffe: Abfälle gemäß Entsorgungskonzept trennen und entsorgen; jeder AN entsorgt eigene Abfälle. Gefahrstoffe möglichst nicht lagern; Lagerung nur nach Absprache/Freigabe. Anlieferung: Nur nach Anmeldung und Koordination mit Bauleitung/AG; Entladung nur an gekennzeichneten Punkten. Elektrische Sicherheit: Baustrom nur über zugelassene Verteiler; Manipulation verboten; nur geprüfte Geräte; fragliche		

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten
Vorbemerkungen (Allgemein) Leistungsverzeichnis		
Geräte entfernen; Kabel so verlegen, dass keine Stolperstellen entstehen. Umweltschutz: Staub, Lärm und Schmutz minimieren; öffentliche Verkehrsflächen sauber halten. 7. Baustellenablauf im Rathausbetrieb / Publikumsverkehr Die Baustelle wird im Zuge der Baustelleneinrichtung vom Empfang des Rathauses (Gebäudeteil C) separiert. Es kann zu Berührungspunkten/Kreuzungen mit dem Publikumsverkehr kommen. Dabei gilt: öffentlich zugängliche Bereiche sind stets sauber zu halten, Baustellenabtrennungen/Einrichtungen sind staub- und schmutzdicht zu halten, Personal hat sich im Publikumsbereich rücksichtsvoll zu verhalten und Anweisungen zu befolgen, der Publikumsverkehr hat Vorrang; erforderliche Maßnahmen/Arbeitsanpassungen sind rechtzeitig abzustimmen. Zusätzliche Vertragsbedingungen: Dieser Leistungsbeschreibung liegt die VOB mit ihren Teilen B DIN 1961 Allgemeine Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen und C DIN 18299 Allgemeine Regelungen für Bauarbeiten jeder Art zu Grunde. Es gelten folgende Normen, Vorschriften und Merkblätter: - DIN 18202 Toleranzen im Hochbau - Bauwerke, - DIN EN 13501-1 und DIN EN 13501-2 Brandverhalten von Baustoffen und Bauteilen - UVV Unfallverhütungsvorschriften, - LBO die jeweils gültige Landesbauordnung, - AEB die jeweils gültigen Abfallentsorgungs- bestimmungen, Alle Arbeiten sind nach gelten Normen, Richtlinien, sowie dem Stand der Technik auszuführen. Die einschlägigen Arbeitsschutzbestimmungen sind unbedingt einzuhalten. Den entsprechenden Anordnungen des vom Bauherrn eingesetzten Sicherheits- und Gesundheitsschutzkoordinators ist Folge zu leisten. Die Baustelle ist ständig in einem aufgeräumten Zustand zu halten. Hierfür sind die jeweils vom Auftraggeber beauftragten Firmen direkt verantwortlich. Der Auftragnehmer ist dafür verantwortlich, daß seine auf der Baustelle beschäftigten Mitarbeiter und ggfs. Subunternehmer sowie deren Mitarbeiter ihren persönlichen Abfall (Speisen- und Getränkeverpackungen etc.) unverzüglich und unaufgefordert wegpacken und an jedem Arbeitstag von der Baustelle entfernen.		

09 LV Bodenbelagsarbeiten

Zusätzliche Vertragsbedingungen:

Nach Ausführung der Arbeiten sind die Räume besenrein zu übergeben. Alle Pläne werden nur als PDF versendet.

Papierausführungen (Plots) nur gegen Gebühr.

Besondere Vertragsbedingungen

Die Termine sind mit einer allgemeinen Fünftagewoche zu realisieren. Sollten Arbeiten samstags durchgeführt werden um Termine einzuhalten, erfolgt hierfür keine besondere Vergütung.

Sollten Teile des Leistungsverzeichnisses durch einen Nachunternehmer ausgeführt werden sind diese bei Angebotsabgabe sowohl mit Namen als auch mit dem Umfang der Arbeiten zu benennen.

Anfallender Bauschutt muss gemäß den behördlichen Vorschriften mit Nachweis entsorgt werden. Fallen Verpackungsreste oder Ähnliches durch den Auftragnehmer an, sind diese täglich und fachgerecht zu entsorgen.

Ist im Angebotstext bei einer Beschreibung eine Bezeichnung für ein bestimmtes Fabrikat mit dem Zusatz "oder gleichwertig" verwendet worden und keine Angabe durch den Bieter erfolgt, gilt das im Leistungsverzeichnis genannte Fabrikat als vereinbart. Wird vom Bieter ein anderes Fabrikat angeboten, so ist der Nachweis der Gleichwertigkeit mit dem Angebot zu erbringen.

Bei allen angebotenen Arbeiten sind DIN-Vorschriften, Herstellervorgaben, die anerkannten Regeln der Technik und Unfallverhütungsvorschriften unbedingt einzuhalten und einzukalkulieren.

Der Bauherr behält sich vor folgende Vertragsbedingungen geltend zu machen.

0,3 % Abzug für Bauwesenversicherung von jeder Abschlagsrechnung

Anhängende Pläne:

Ausführungsplanung MQM

- Grundriss Kellergeschoss, Plan-Nr. 24 086 A 01g, Stand 13.02.2026
- Grundriss Erdgeschoss, Plan-Nr. 24 086 A 02j, Stand 19.05.2026
- Grundriss 1. Obergeschoss, Plan-Nr. 24 086 A 03g, Stand 13.02.2026
- Grundriss 2. Obergeschoss, Plan-Nr. 24 086 A 04g, Stand 13.02.2026
- Grundriss 3. Obergeschoss, Plan-Nr. 24 086 A 05g, Stand 13.02.2026
- Schnitt A-A, Plan-Nr. 24 086 A 06, Stand 11.12.2025
- Schnitt B-B, Plan-Nr. 24 086 A 07a, Stand 16.01.2026
- Baustelleneinrichtungsplan, Plan-Nr. 24 086 B-EI, Stand 09.03.2026
- Bodenspiegel Erdgeschoss, Plan-Nr. 24 086 BS 01, Stand 26.06.2026
- Bodenspiegel 1. Obergeschoss, Plan-Nr. 24 086 BS 02, Stand 26.06.2026
- Bodenspiegel 2. Obergeschoss, Plan-Nr. 24 086 BS 03, Stand 26.06.2026
- Bodenspiegel 3. Obergeschoss, Plan-Nr. 24 086 BS 04, Stand 26.06.2026

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
01	Titel	Bodenbelag		
Nr.	Leistungsbeschreibung		Menge/ Einh.	Preis (EP)
Gesamt (GP)				
01	Titel	Bodenbelag		
Vorbemerkung Untergrund / Bodenbelagsarbeiten				

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
01	Titel	Bodenbelag		
Nr.	Leistungsbeschreibung	Menge/ Einh.	Preis (EP)	Gesamt (GP)
Übertrag:				
01.1	Untergrund, anschleifen/bürsten und absaugen Anschleifen/bürsten und absaugen des Untergrundes aus Estrich zur Verbesserung der Haftung	2.540 m²	EP	GP
01.2	Risse vernadeln/ verpressen Fugen und Risse im Estrichuntergrund vernadeln, in folgenden Arbeitsschritten: - ca. 20 mm tiefe Einschnitte in ausreichender Länge quer zum Rissverlauf - im Abstand von ca. 400 mm Stahleinlagen (Stahlstifte) in Einschnitte legen - Fugen und Risse mit Kunstharz aus 2-Komponenten-Polyurethan-Masse ausfüllen und mit Quarzsand satt abstreuen Untergrund: zementestrich Angeb. Fabrikat: '.....' Abgerechnet wird der lfdm Riss	45 m	EP	GP
Übertrag:				

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
01	Titel	Bodenbelag		
Nr.	Leistungsbeschreibung	Menge/ Einh.	Preis (EP)	Gesamt (GP)
				Übertrag:
01.3	Grundierung des Untergrundes Voranstrich oder Haftgrund für nachfolgende Bodenbeläge, vollflächig auf oberflächentrockene Flächen, inkl. Reinigung der Bodenflächen. Untergrund: Zementestrich Angeb. Fabrikat: '.....'	2.540 m²	EP	GP
01.4	Untergrund, spachteln faserverstärkt faserverstärkter Ausgleichsmasse Die auszuführenden Arbeiten umfassen: Entfernen von Schmutz, Staub, Öl, Fett, losen Teilen und anderen Verunreinigungen. Überprüfung und ggf. Ausbesserung des Untergrunds, um eine gleichmäßige Tragfähigkeit zu gewährleisten. Auftragen der faserverstärkten Ausgleichsmasse: Lieferung und fachgerechte Verarbeitung der faserverstärkten Ausgleichsmasse. Diese muss den technischen Anforderungen gemäß den Herstellerangaben entsprechen und in der entsprechenden Mischungsverhältnis und Schichtdicke bis 3 mm aufgetragen werden. Gleichmäßige Verteilung der Masse auf dem Untergrund mit geeigneten Werkzeugen (z. B. Kellen, Glättmaschinen oder Maschinenauftragsverfahren). Sicherstellung, dass die Masse ohne Lufteinschlüsse, Unebenheiten oder Risse aufgetragen wird.. Zusammensetzung: Die Ausgleichsmasse muss mit Fasern (z. B. Glasfaser, Polypropylen oder andere geeignete Materialien) verstärkt sein, um Rissbildung und mechanischen Belastungen standzuhalten. Die Ausgleichsmasse muss den Anforderungen an die Festigkeit gemäß der DIN EN 13813 (Bodenbelagsprodukte - Estriche und Ausgleichsmassen) entsprechen Die Arbeiten sind gemäß den anerkannten Regeln der Technik			
	- Fortsetzung auf nächster Seite -			Übertrag:

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
01	Titel	Bodenbelag		
Nr.	Leistungsbeschreibung	Menge/ Einh.	Preis (EP)	Gesamt (GP)
	und den Vorgaben des Herstellers der Ausgleichsmasse durchzuführen. Angeb. Fabrikat: '.....' Übertrag:	2.540 m²	EP	GP
01.5	DLW Lino Art Star 0092 Stratiatella Bodenbelag aus Linoleum DIN EN ISO 24011, Belag, Hersteller/Typ ‘DLW LINOLEUM Lino Art Star 2,5mm, 0092 Stratiatella‘ oder gleichwertig. Angebotenes Fabrikat: '.....' auf vollflächig gespachtelten Untergrund, vollflächig kleben, DIN 18365 Klebstoff, Hersteller/Typ ‘Dispersionsklebstoff für Linoleum‘ oder gleichwertig, Angebotenes Fabrikat: '.....' entspricht den Anforderungen des Blauen Engel, österreichischem Umweltzeichen, FloorScore® und Nordic Ecolabel (Swan), TÜV PROFICERT-product Interior PREMIUM Trittschallverbesserungsmaß EN ISO 10140-3 5 dB, geeignet für Stuhlrollen DIN EN 12529/ ISO 4918 Typ W, Brandverhaltensklasse DIN EN 13501-1 Cfl-s1, im Brandfalle rauchgastoxikologisch unbedenklich Art der Nutzung geeignet für Warmwasser-Fußbodenheizung (max. 29°C) Wärmeleitfähigkeit ISO 10456: 0,17 W/(mK) Dicke ISO 24346: 2,5 mm, in Bahnen, Bahnenbreite: 200 cm, Gesamtgewicht EN ISO 23997: 2900 g/m²			
- Fortsetzung auf nächster Seite -			Übertrag:	

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
01	Titel	Bodenbelag		
Nr.	Leistungsbeschreibung	Menge/ Einh.	Preis (EP)	Gesamt (GP)
				Übertrag:
	Oberfläche glatt, Musterung Lino Art Star, einfarbig mit mehrfarbigen Chipecinstreuungen: 0092 Stratiatella Licht- Farbechtheit EN 20 105 B02: = Stufe 6 Wegen Farbkonzept Farbton nach NCS-Farbcode: 4005-Y20R Wegen Beleuchtungskonzept geforderter Lichtreflexionswert 35.4	2.540 m²	EP	GP
01.6	Erstpflge, Bodenbelag Erstpflge des Oberbelags, mit Pflegemitteln abgestimmt auf benötigte Oberflächeneigenschaften. Arbeiten innerhalb einer Woche nach Aufforderung durch die Bauleitung des Architekten ausführen. Angeb. Fabrikat: '.....'	2.540 m²	EP	GP
01.7	Linoleumbahnen verschweißen Belagsnähte des Linoleumbelags fräsen und thermisch verschweißen, mittels Schweißschnur. Nahtbreite: 4 mm Farbton nach NCS-Farbcode: 4005-Y20R Angeb. Fabrikat: '.....'	2.540 m²	EP	GP
01.8	Dehnfugenprofile Bodenübergang zu Fluren und nach Angabe Dehnfugenprofil Alu natur 4,5mm, mit grauer Dehnungsfuge Für Bodenbeläge bis 4,5mm Höhe Farbe: Aluminium natur, pressblank Fix und fertig liefern und verlegen.	125 m	EP	GP
01.9	Sockelleiste Kiefer Massiv Berliner Profil weiß lack. 19x118x2400mm Sockelleiste, eckig Abmessungen ca. 16 x 58 x 2400mm			
- Fortsetzung auf nächster Seite -				Übertrag:

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
01	Titel	Bodenbelag		
Nr.	Leistungsbeschreibung	Menge/ Einh.	Preis (EP)	Gesamt (GP)
	Höhe: 58 mm Stärke: 16 mm Einzellänge min.: 2400mm Material: MDF-beschichtet foliert kleben auf Untergrund Gipsputz- Kalksandstein, Gipskartonplatte Trockenbau. Innen- u. Außenecken und Längenverbindungen auf Gehrung schneiden. Farbe: grau angebotenes Produkt: '.....'			Übertrag:
		1 m	EP	- Nur EP -
01.10	Dauerelastische Versiegelung Dauerelastische Versiegelung mit farblich zum Linoleum-Belag passendem Silikon herstellen, schwer entflammbar, alterungs- und UV-beständig; Fugenbreite ca. 10 mm. Angebotenes Fabrikat: '.....'	2.290 m	EP	GP
01.11	Schutzabdeckung Flure Fertig verlegte Flächen im Bereich der Flure mit einem Schutzvlies (D-Tack Safe o.glw.) abdecken. Angeb. Fabrikat: '.....'	735 m²	EP	GP
Summe Titel 01		Bodenbelag, Netto:		
02	Titel	Stundenlohnarbeiten		
02.1	Stundensatz Facharbeiter, Bodenleger Stundenlohnarbeiten für Vorarbeiter, Facharbeiter und Gleichgestellte (z.B. Spezialbaufacharbeiter, Baufacharbeiter, Obermonteure, Monteure, Gesellen, Maschinenführer, Fahrer und ähnliche Fachkräfte). Leistung nach besonderer Anordnung der Bauüberwachung. Anmeldung und Nachweis gemäß VOB/B.	10 h	EP	GP
		Übertrag:		

Leistungsverzeichnis

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
02	Titel	Stundenlohnarbeiten		
Nr.	Leistungsbeschreibung	Menge/ Einh.	Preis (EP)	Gesamt (GP)
				Übertrag:
02.2	Stundensatz Helfer, Bodenleger Stundenlohnarbeiten für Werker, Helfer und Gleichgestellte (z.B. Baufachwerker, Helfer, Hilfsmonteure, Ungelernte, Angelernte). Leistung nach besonderer Anordnung der Bauüberwachung. Anmeldung und Nachweis gemäß VOB/B.			
		10 h	EP	GP
Summe Titel 02		Stundenlohnarbeiten, Netto:		

LV-Zusammenfassung

Neustrukturierung Gebäudeteil C, Rathaus Borken (24086)

09	LV	Bodenbelagsarbeiten		
Nr.	Bezeichnung		Seite	Gesamt in EUR
01	Titel	Bodenbelag	6	
02	Titel	Stundenlohnarbeiten	11	
Summe LV 09 Bodenbelagsarbeiten				
			Angebotssumme, Netto:	EUR
Stempel			zzgl. MwSt. (19,0 %):	EUR
.....			<u>Angebotssumme, Brutto:</u>	EUR <u>.....</u>
Anbieter - Unterschrift				